ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ УЗБЕКИСТАНА

ИЗДАНИЯ КНИЖНЫЕ И ЖУРНАЛЬНЫЕ ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ ИЗДАТЕЛЬСКО – ПОЛИГРАФИЧЕСКОГО ОФОРМЛЕНИЯ

Технические условия

Издание официальное

Ўзбекистон Матбуот ва ахборот агентлиги
Узбекское Агентство печати и информации

Тошкент

ПРЕДИСЛОВИЕ

1.РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН институтом «O'ZDAVMATBUOTLITI» на основе стандарта OzDSt 976: 2000 согласно «Плана мероприятий по перерегистрации стандартов» утвержденного Узбекским Агентством по печати и информации 09.01.2004 г.

2. СОГЛАСОВАН с Узбекским Агентством по печати и информации, издательско-полиграфическими творческими домами «Узбекистан», «Укитувчи», им. Г.Гуляма, им.Чулпана и Государственным издательством «Ўзбекистон миллий энциклопедияси».

3. ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Узбекского Агентства Стандартизации, Метрологии и Сертификации «Узстандарт» от «7» 11. 07 № 05-58

4 Введен взамен OzDSt 976: 2000.

Информация о введении в действие (прекращении действия) настоящего стандарта и приложений к нему на территории Узбекистана публикуется в указателе издаваемом Агентством Узстандарт.

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован, распространен в качестве официального издания без разрешения Узстандарта.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	1
2	Нормативные ссылки	2
3	Форматы изданий, наборных полос, размеры раскладки и полей страниц	6
4	Шрифтовое оформление	12
5	Конструкция изданий, внешнее оформление и материалы	13
6	Требования безопасности и охраны окружающей среды	16
7	Правила приемки	16
8	Методы контроля	17
9	Транспортирования и хранение	17
10	Гарантии изготовителя	19
11	Библиографические данные	21

O'ZSTANDART AGENTLIGI
STANDARTLASHTIRISH
MUVOFIQLASHTIRISH
VA DAVLAT NAZORATI

ЎЗБЕКИСТОН ДАВЛАТ СТАНДАРТИ

КИТОБ ВА ЖУРНАЛ НАШРЛАРИ
НОШИРЛИК – МАТБАА ТАЙЁРЛАШНИНГ
АСОСИЙ ПАРАМЕТРЛАРИ
Техникавий шартлар

ИЗДАНИЯ КНИЖНЫЕ ЖУРНАЛЬНЫЕ
ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ
ИЗДАТЕЛЬСКО-ПОЛИГРАФИЧЕСКОГО ОФОРМЛЕНИЯ
Технические условия

BOOK AND MAGAZINE PUBLISHING THE BASIC PARAMETRS OF PUBLISHING AND PRINTING DESIGN.
Specifications.

Дата введения 01.01 2007

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Стандарт распространяется на основные параметры издательско – полиграфического оформления книжных и журнальных изданий.

На издания серии «Школьная библиотека», «Библиотека юношества» стандарт распространяется только в части вариантов оформления полос набора и шрифтового оформления.

Стандарт не распространяется на издания, которые выпускается «Основным условиям изготовления изданий повышенного качества» (юбилейные, сувенирные и.т.п. особо художественные издания), учебники и учебные пособия для 1-9 классов общеобразовательной школы, детские книжки-игрушки, на продукцию, выпускаемую по специальным заказам, заявкам иностранных фирм, на зарубежной полиграфической базе и с изготовленных за рубежом фотоформ и печатных изданий, используемых в качестве оригиналов, а также на факсимильные миниатюрные, нотные издания, альбомы, издания выпускаемые по репродуцируемому оригиналу-макету, на переиздания с печатных оригиналов без повторения набора.

Стандарт устанавливает форматы полос набора основного текста, размеры раскладки в корешке, полей страниц, шрифтовое оформление основного и дополнительного текстов, элементы конструкции и внешнего оформления изданий.

O'ZSTANDART AGENTLIGI
1491 son bilan
«7» 11 2007 yilda
Davlat ro'yxatiga olindi

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящем стандарте даны ссылки на нижеследующие НД

ГОСТ 7.3-77	Оригиналы тестовые авторские и издательские.
ГОСТ 7.4-95	Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Выходные сведения
ГОСТ 12.1.004-91	ССБТ. Пожарная безопасность. Общие технические требования
ГОСТ 12.1.005-88	ССБТ. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны.
ГОСТ 17.2.3.02-78	Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями
ГОСТ 1644-78	Издания. Термины и определения основных видов.
ГОСТ 9570 -84	Поддоны ящичные и стоечные. Общие технические условия
ГОСТ 9557-87	Поддон плоский деревянный с размерами 800 x 1200 mm. Технические условия
ГОСТ 14192-96	Маркировка грузов
ГОСТ 14757-81	Стеллажи сборно – разборные. Типы, основные параметры и размеры.
ГОСТ 3489.1-71	Шрифты типографские (на русской и латинской графических основах). Группировка . Индексация. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.2-71	Шрифты типографские . гарнитура Журнальная рубленая (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.3-71	Шрифты типографские. Гарнитура Газетная рубленая (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.4 -71	Шрифты типографские. Гарнитура Древняя (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.5 - 71	Шрифты типографские. Гарнитура Рубленая (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок . линия шрифта.
ГОСТ 3489.6-71	Шрифты типографские. Гарнитура Плакатная (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.7-71	Шрифты типографские. Гарнитура Букварная (для алфавитов на русской графической основе). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость
ГОСТ 3489.8-71	Шрифты типографские. Гарнитура Агат (для алфавитов на русской графической основе). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.9-71	Шрифты типографские. Гарнитура Обыкновенная новая (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.10-71	Шрифты типографские. Гарнитура Обыкновенная (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.11-71	Шрифты типографские. Гарнитура северная (для алфавитов на латинской графической основе). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.

O'ZSTAN... STANDARTLASHTIRISH, ... VA DAVLAT ... BOSHQARMASI

ГОСТ 3489.12-71	Шрифты типографские. Гарнитура Елизаветинская (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.13-71	Шрифты типографские. Гарнитура «Бодони книжная» (для алфавитов на латинской графической основе). Назначение. Рисунок. Линия шрифта.
ГОСТ 3489.14-71	Шрифты типографские. Гарнитура Кузаняна (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.15-71	Шрифты типографские. Гарнитура «Бойконур» (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.16-71	Шрифты типографские. Гарнитура Брусковая газетная (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.17-71	Шрифты типографские. Гарнитура «Балтика» (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.18-71	Шрифты типографские. Гарнитура «Реклама» (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта.
ГОСТ 3489.19-71	Шрифты типографские. Гарнитура Хоменко (для алфавитов русского и украинского языков). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.20-71	Шрифты типографские. Гарнитура «Акцидентная Телингатера» (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.21-71	Шрифты типографские. Гарнитура «Октябрьская» (для русского алфавита). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.22-71	Шрифты типографские. Гарнитура Новая газетная (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.23-71	Шрифты типографские. Гарнитура Школьная (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.24-71	Шрифты типографские. Гарнитура Бажановская (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.25-71	Шрифты типографские. Гарнитура Журнальная (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.26-71	Шрифты типографские. Гарнитура Академическая (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.27-71	Шрифты типографские. Гарнитура Пискаревская (для русского, украинского и белорусского алфавитов). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.

O'ZSTANDART AGENTLIGI
STANDARTLASHTIRISH,
KUZATISH VA DAVLAT NAZORATI

ГОСТ 3489.28-71	Шрифты типографские. Гарнитура Кудряшевская словарная и Кудряшевская словарная рубленая (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.29-71	Шрифты типографские. Гарнитура Кудряшевская энциклопедическая и Кудряшевская энциклопедическая рубленая (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.30-71	Шрифты типографские. Гарнитура Баченаса (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.31-71	Шрифты типографские. Гарнитура Новая журнальная (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.32-71	Шрифты типографские. Гарнитура Малановская (для русского алфавита). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.33-71	Шрифты типографские. Гарнитура Литературная (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.34-71	Шрифты типографские. Гарнитура Заголовочная газетная (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.35-71	Шрифты типографские. Гарнитура Банниковская (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.36-71	Шрифты типографские. Гарнитура Лазурского (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.37-71	Шрифты типографские. Гарнитура «Ладога» (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 3489.38-71	Шрифты типографские. Гарнитура Рерберга (для алфавитов на русской и латинской графических основах). Назначение. Рисунок. Линия шрифта. Емкость.
ГОСТ 7376-77	Картон гофрированный. Технические условия
ГОСТ 8273-75	Бумага оберточная.
OzDSt 855:2007	Учебники и учебные пособия для системы высшего, среднего спец и профессионального образования
OzDSt 956:2000	Учебники и учебные пособия для системы высшего, среднего специального и профессионального образования. Издательско-полиграфическое оформление. Общие технические требования.
OzDSt 976:2000	Издания книжные и журнальные. Основные параметры издательско-полиграфического оформления.
OzDSt 1066:2005	Бумага офсетная.
OzDSt 1071:2005	Обложки и крышки переплетные.
OzDSt 1078:2005	Издания книжные и журнальные.

O'ZBEKISTON DAVLAT STANDARTLASHTIRISH, METROLOGIYA VA DAVLAT NAZORATI AGENTLIGI

TSt 29 – 001: 2005	Издания книжные. Упаковка, маркировка, транспортирования и хранение.
TSt 29 – 007: 2005	Издания книжные и миниатюрные.
TSt 29 – 010: 2005	Календари. Общие технические требования. Полиграфическое оформление
TSt 29 – 013 2006	Оригиналы изобразительные для полиграфического оформления. Общие технические требования
TSt 29 – 015: 2006	Издания книжные и журнальные. Переиздания печатных оригиналов без повторения набора.
TSt 29 – 016: 2005	Альбомы. Полиграфическое оформление.
TSt 29 – 017: 2006	Футляры картонные для книг и альбомов.
TSt 29 – 018: 2006	Издания факсимильные. Типы и основные параметры. Полиграфическое оформление.
TSt 29 – 024: 2006	Издания литературно-художественные. Издательско-полиграфическое оформления
TSt 29 – 025: 2006	Технология полиграфических процессов. Термины и определения
TSt 29 – 030: 2006	Книги серии «Школьная библиотека». Оформление и полиграфическое исполнение.
TSt 29 – 042: 2007	Журналы литературно-художественные. Издательско-полиграфическое оформление. Общие технические требования.
TSt 29 – 043: 2007	Журналы массовые, малообъемные, иллюстрированные. (общественно-политические, литературно-художественные). Издательско –полиграфическое оформление.
TSt 29 – 044: 2007	Журналы для детей. Издательско –полиграфическое оформление. Общие технические требования
TSt 29 – 045: 2007	Журналы научно-популярные. Издательско –полиграфическое оформление. Технические условия
TSt 29 – 008: 2005	Издания в обложках

Примечание: При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов (и классификаторов) на территории Узбекистана по соответствующему указателю стандартов (классификаторов), составленному по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) стандартом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
STANDARTLASHTIRISH,
METROLOGIYA VA SERTIFIKATLASHTIRISH
DAVLAT QO'MITASI

3 ФОРМАТЫ ИЗДАНИЙ, НАБОРНЫХ ПОЛОС, РАМЕРЫ РАСКЛАДКИ И ПОЛЕЙ СТРАНИЦ

3.1 Форматы книжных и журнальных изданий определяются по OzDst 1078.

3.2 Форматы вариантов оформления полос набора, размеры раскладок в корешке и головке, полей страниц, использование площади бумаги* приведены в табл 1 и 2.

Размеры полей в табл. 1 и 2 даны до обрезки в следующем порядке: корешковое, верхнее, наружное, нижнее. Формат полосы по высоте включает колонтитул (если он применяется) не включает колонцифру (за исключением случая верстки колонцифры в строке колонтитула).

3.3 Стандарт предусматривает первый, второй и третий варианты оформления полос набора и раскладки для книг, первый и второй варианты для журналов, которые выбирает издательство или редакция в зависимости от вида издания, его целевого назначения и рационального использования печатной бумаги.

Первый вариант.

Издания типа: учебных программ материалов научных конференций, тезисов докладов, авторских рефератов диссертаций, учебно-методических пособий, нормативно-производственных изданий, прейскурантов, большей части журналов и т.п. Первый вариант оформления предусматривает максимально допустимые по техническим возможностям размеры полос набора с учетом объема издания.

Второй вариант

Применяется для большей части изданий типа: общественно-политической, художественной, научно-популярной, научной, технической, справочной, учебной литературы издания для детей, журналов и.т.п

Третий вариант.

Издания типа: собраний сочинений, монографий, отдельных произведений политической, научной, художественной литературы, изданий для детей и.т.п.

3.4 Допускается применение комбинированных вариантов оформления (например, высота по первому, ширина – по второму) наборных полос по согласованию с типографией.

Допускается применение индивидуальных вариантов оформления, но с сохранением или увеличением использования площади бумаги, установленной настоящем стандартом.

Для ответственных изданий, рассчитанных на долговременное пользование, допускается уменьшение использования площади бумаги, но не более чем на 3 %.

В изданиях для детей дошкольного и младшего школьного возраста разрешается применение индивидуальных макетов.

3.5 При изготовлении тиража на рулонных машинах высокой печати наборная полоса определяется:

Для книг (по табл 1) :

при 1/32 доле бумажного листа –	по второму и третьему варианту оформления или высота – по третьему, ширина – по второму;
при 1/16 доле бумажного листа –	по третьему варианту оформления или высота – по второму, ширина – по третьему (с уменьшением на ¼ квадрата);

*Определяется как отношения площади, занятой оттиском с наборной полосы, к площади страницы издания до обрезки (в процентах).

Таблица 1

Книжные издания. Форматы полос набора, рекомендуемые размеры раскладки и полей.

Формат бумаги (в sm.) и доля листи	Формат издания до обрезки (в mm)	Формат издания после обрезки (в mm)	Первый вариант оформления				
			Формат набора (в квадратах)	Раскладка (в квадратах)		Размеры полей до обрезки (в mm)	Использование площади бумаги (в %)
				корешок	головка		
1	2	3	4	5	6	7	8
60 x 84/32	105 x 150	100 x 140	4 ½ x 6 ½	1	1 ½	9; 13; 15; 20	60
60 x 90/32	112 x 150	107 x 140	4 ¾ x 6 ½	1	1 ½	9; 13; 18; 20	60
70 x 90/32	112 x 175	107 x 165	4 ¾ x 7 ¾	1	1 ½	9; 13; 18; 23	61
75 x 90/32	112 x 187	107 x 177	4 ¾ x 8 ½	1	1 ½	9; 13; 18; 21	62
70 x 100/32	125 x 175	120 x 165	5 ¼ x 7 ¾	1	1 ½	9; 13; 21; 23	60
70 x 108/32	135 x 175	130 x 165	6 x 7 ¾	1	1 ½	9; 13; 18; 23	64
84 x 108/32	134 x 210	130 x 200	6 x 9 ¾	1	1 ½	9; 13; 18; 23	67
60 x 84/16	150 x 210	145 x 200	6 ¾ x 9 ¾	1 ¼	1 ¾	11; 15; 17; 19	68
60 x 90/16	150 x 225	145 x 215	6 ¾ x 10 1/2	1 ¼	1 ¾	11; 16; 17; 20	68
70 x 90/16	150 x 225	145 x 215	6 ¾ x 10 ½	1 ¼	1 ¾	11; 15; 17; 20	68
75 x 90/16	175 x 225	170 x 215	8 x 10 ¼	1 ¼	1 ¾	11; 15; 20; 25	67
70 x 100/16	175 x 250	170 x 240	8 x 11 ½	1 ¼	1 ¾	11; 15; 20; 27	68
70 x 108/16	175 x 270	170 x 260	8 x 12 ½	1 ¼	1 ¾	11; 15; 20; 29	68
84 x 108/16	210 x 270	205 x 260	9 ¾ x 12 ½	1 ¼	1 ¾	11; 15; 23; 19	70
60 x 84/8	210 x 300	205 x 290	9 ¾ x 14	1 ½	2	13; 18; 21; 30	70
60 x 90/8	225 x 300	220 x 290	10 ½ x 14 ¼	1 ½	2	13; 18; 23; 26	72
70 x 100/8	250 x 350	245 x 340	12 x 17	1 ½	2	13; 18; 21; 26	76
70 x 108/8	270 x 350	265 x 340	13 x 17	1 ½	2	13; 18; 23; 26	76
84 x 108/8	270 x 420	265 x 410	13 x 20 ¾	1 ½	2	13; 18; 23; 29	77

Формат бумаги (в sm.) и доля листи	Формат издания до обрезки (в mm)	Формат издания после обрезки (в mm)	Второй вариант оформления				
			Формат набора (в квадратах)	Раскладка (в квадратах)		Размеры полей до обрезки (в mm)	Использование площади бумаги (в %)
				корешок	головка		
1	2	3	4	5	6	7	8
60 x 84/32	105 x 150	100 x 140	4 ¼ x 6 ¼	1 ¼	1 ¾	11; 16; 18; 22	55
60 x 90/32	112 x 150	107 x 140	4 ½ x 6 ¼	1 ¼	1 ¾	11; 16; 20; 22	54
70 x 90/32	112 x 175	107 x 165	4 ½ x 7 ½	1 ¼	1 ¾	11; 16; 20; 24	56
75 x 90/32	112 x 187	107 x 177	4 ½ x 8 ¼	1 ¼	1 ¾	11; 16; 20; 22	58
70 x 100/32	125 x 175	120 x 165	5 x 7 ½	1 ¾	1 ¾	11; 16; 24; 24	55
70 x 108/32	135 x 175	130 x 165	5 ¾ x 7 ½	1 ¼	1 ¾	11; 16; 21; 24	59
84 x 108/32	135 x 210	130 x 200	5 ¾** x 9 ½	1 ¼	1 ¾	11; 16; 21; 23	63
60 x 84/16	150 x 210	145 x 200	6 ½ x 9 ½	1 ½	2	13; 18; 20; 21	64
60 x 90/16	150 x 225	145 x 215	6 ½ x 10 ¼	1 ½	2	13; 18; 20; 23	64
70 x 90/16	175 x 225	170 x 215	7 ¾ * x 10	1 ½	2	13; 18; 22; 27	64
75 x 90/16	187 x 225	182 x 215	8 ½ x 10	1 1/2	2	13; 18; 21; 27	65
70 x 100/16	175 x 250	170 x 240	7 ¾ * x 11 ¼	1 ½	2	13; 18; 22; 30	65
70 x 108/16	175 x 270	170 x 260	7 ¾ x 12 ¼	1 ½	2	13; 18; 22; 31	65
84 x 108/16	210 x 270	205 x 260	9 ½ x 12 ¼	1 ½	2	13; 18; 26; 31	67
60 x 84/8	210 x 300	205 x 290	9 ½ x 13 3/4	1 3/4	2 1/4	16; 20; 23; 33	67
60 x 90/8	225 x 300	205 x 290	10 ¼ x 14	1 ¾	2 ¼	16; 20; 24; 28	69
70 x 100/8	250 x 350	220 x 290	11 ¾ x 16 ¾	1 ¾	2 ¼	16; 20; 23; 29	73
70 x 108/8	270 x 350	265 x 340	12 ¾ x 16 ¾	1 ¾	2 ¼	16; 20; 25; 29	73
84 x 108/8	270 x 420	265 x 410	12 ¾ x 20 ½	1 ¾	2 ¼	16; 20; 25; 31	75

*При строкоотливном наборе – 7 квадратов

**При печатании нна машинах ДПМ ва ПД-2 изданий, предназначенных для бесшвейного скрепления, применять полосу набора шириной 5 ¼.

продолжение таблицы 1

Формат бумаги (в sm.) и доля листи	Формат издания до обрезки (в mm)	Формат издания после обрезки (в mm)	Третий вариант оформления				
			Формат набора (в квадратах)	Раскладка (в квадратах)		Размеры полей до обрезки (в mm)	Использование площади бумаги (в %)
				корешок	головка		
1	2	3	4	5	6	7	8
60 x 84/32	105 x 150	100 x 140	4 x 6	1 ½	2	13; 18; 20; 24	49
60 x 90/32	112 x 150	107 x 140	4 ¼ x 6	1 ½	2	13; 18; 23; 24	49
70 x 90/32	112 x 175	107 x 165	4 ¼ x 7 ¼	1 ½	2	13; 18; 20; 27	51
75 x 90/32	112 x 187	107 x 177	4 ¼ x 8	1 ½	2	13; 16; 20; 25	53
70 x 100/32	125 x 175	120 x 165	4 ¾ x 7 ¼	1 ½	2	13; 18; 26; 27	51
70 x 108/32	135 x 175	130 x 165	5 ½ x 7 ¼	1 ½	2	13; 18; 23; 27	55
84 x 108/32	135 x 210	135 x 200	5 ½ x 9 ¼	1 ½	2	13; 18; 23; 26	58
60 x 84/16	150 x 210	145 x 200	6 ¼ x 9 ¼	1 ¾	2 ¼	16; 20; 22; 24	59
60 x 90/16	150 x 225	145 x 215	6 ¼ x 10	1 ¾	2 ¼	16; 20; 22; 25	60
70 x 90/16	175 x 225	170 x 215	7 ½* x 9 ¾	1 ¾	2 ¼	16; 20; 24; 29	60
75 x 90/16	187 x 225	182 x 215	8 ¼ x 9 ¾	1 ¾	2 ¼	16; 20; 23; 30	62
70 x 100/16	175 x 250	170 x 240	7 ½* x 11	1 ¾	2 ¼	16; 20; 24; 32	61
70 x 108/16	175 x 270	170 x 260	7 ½ x 12	1 ¾	2 ¼	16; 20; 24; 34	62
84 x 108/16	210 x 270	205 x 260	9 ¼ x 12	1 ¾	2 ¼	16; 20; 27; 34	63
60 x 84/8	210 x 300	205 x 290	9 ¼ x 13 ½	2	2 ½	18; 22; 26; 35	64
60 x 90/8	225 x 300	220 x 290	10 x 13 ¾	2	2 ½	18; 22; 27; 31	66
70 x 100/8	250 x 350	245 x 340	11 ½ x 16 ½	2	2 ½	18; 22; 25; 31	70
70 x 108/8	270 x 350	265 x 340	12 ½ x 16 ½	2	2 ½	18; 22; 27; 31	71
84 x 108/8	270 x 420	265 x 420	12 ½ x 20 ¼	2	2 ½	18; 22; 27; 34	72

*При строкоотливном наборе – 7 квадратов

Таблица 2

Журнальные издания. Форматы полос набора, рекомендуемые размеры раскладки и полей.

Формат бумаги (в sm.) и доля листи	Формат издания до обрезки (в mm)	Формат издания после обрезки (в mm)	Первый вариант оформления					Второй вариант оформления				
			Формат набора (в квадратах)	Раскладка (в квадратах)		Размеры полей до обрезки (в mm)	Использование площади бумаги (в %)	Формат набора (в квадратах)	Раскладка (в квадратах)		Размеры полей до обрезки (в mm))	Использование площади бумаги (в %)
				корешок	головка				корешок	головка		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
84 x 108/32	135 x 210	130 x 200	6 x 9 ¾	1	1 ¾	9; 16; 18; 18	67	5 ¾ x 9 ½	1 ½	2	13; 18; 18; 21	63
60 x 90/16	150 x 225	145 x 215	6 ¾ x 10 ½	1 ¼	1 ¾	11; 16; 18; 19	68	6 ½ x 10¼	1 ½	1 ¾	13; 16; 20; 24	64
70 x 100/16	175 x 250	170 x 240	8 x 11 ¾	1 ¼	1 ¾	11; 16; 20; 22	70	7¾* x11½	1 ½	1 ¾	13; 16; 22; 27	66
70 x 108/16	175 x 270	170 x 260	8 x 12 ¾	1 ½	1 ¾	13; 16; 18; 24	70	7¾* x12½	1 ½	2	13; 18; 22; 26	67
84 x 108/16	210 x 270	205 x 260	10 x 13	1 ¼	1 ¾	11; 16; 19; 19	75	9¾ x 12 ¾	1 ½	1 ¾	13; 16; 21; 24	71
60 x 84/8	210 x 300	205 x 290	10 x 14 ½	1 ¼	1 ¾	11; 16; 19; 22	75	9 ¾ x14 ¼	1 ½	2	13; 18; 21; 25	72
60 x 90/8	225 x 300	220 x 290	10 ¾ x 14 ¼	1 ¼	1 ¾	11; 16; 20; 27	74	10 ½ x 14	1 ½	2	13; 18; 22; 25	71
70 x 108/8	270 x 350	265 x 340	13 ¼ x 17 ¼	1 ½	2	13; 18; 18; 21	79	13 x 17	1 ½	2	13; 18; 22; 25	76

*При строкоотливном наборе – 2 колонки или 7 квадратов

при 1/8 доле бумажного листа – по первому, второму, и третьему варианту оформления.

Для журналов (табл.2):

при 1/32 доле бумажного листа – по второму варианту оформления или по первому (с уменьшением высоты на ¼ квадрата) ;

при 1/16 доле бумажного листа – по второму варианту оформления (с уменьшением ширины на ¼ квадрата);

при 1/8 доле бумажного листа – по второму варианту оформления.

3.6 Отступления от установленных в табл. 1и 2 форматов полос набора, размеров раскладки и полей страницы и использования площади бумаги допускается в следующих случаях.

3.6.1 При уменьшении формата издания по OzDst 1071; от 2 до 5 mm – размер полосы набора уменьшается на ¼ квадрата (по согласованию с типографией);

на 5 mm – размер полосы набора уменьшается на ¼ квадрата;

более чем на 5 mm – размер полосы набора устанавливается по индивидуальному варианту оформления.

3.6.2 При бесшвейном способе скрепления или шитья втачку (табл. 1 и 2)

при раскладке в корешке в 1 ¾ квадрата – раскладка в корешке увеличивается на ¼ квадрата, ширина полосы набора уменьшается на 1/8 квадрата (при строкоотливном наборе допускается на ¼ квадрата);

при раскладке в корешке в 1 ½ квадрата - ширина полосы набора уменьшается на ¼ квадрата;

при раскладке в корешке в 1 ¼ квадрата – раскладка в корешке увеличивается на ¾ квадрата, ширина полосы набора уменьшается на 3/8 квадрата (при строкоотливном наборе допус кается на ½ квадрата);

при раскладке в корешке в 1 квадрат – раскладка в корешке увеличивается на 1 квадрат, ширина полосы набора уменьшается на ½ квадрата.

3.6.3 При шитье внакидку в изданиях объемом более 64 странице раскладку в корешке внутренних листов, начиная с 33 полосы, рекомендуется уменьшать на 1/8 квадрата (при строкоотливном наборе – на ¼ квадрата) по сравнению с указанной в таблица 1 и 2.

3.7 Наличие таких элементов оформления, как спуск полос в главах или разделах, введение шмуцтитулов и.т.п допустимо только при функциональной целесообразности их в издании (с учетом рационального использования бумаги).

При верстке изданий, требующих повышенной емкости печатного листа, рекомендуется применять экономные приемы размещения текстовых, заголовочных элементов и иллюстраций:

при большом количестве глав применять подверстку;

при публикации рассказов одного автора ставить их, как правило в подверстку;

ограничивать размеры спусков на начальных полосах;

избегать чрезмерно больших отбивок между различными частями текста, заголовками, иллюстрациями и текстом и.т.д

4 ШРИФТОВОЕ ОФОРМЛЕНИЕ

4.1 Применяемые гарнитуры шрифтов для книжных и журнальных изданий должны соответствовать ГОСТ 3489.1 - ГОСТ 3489.32, ГОСТ 3489.33 - ГОСТ 3489.38.

Примечание.

При использовании компьютера допускается применение гарнитур шрифтов, комплектующих эти машины.

4.2 Кегль шрифта основного текста выбирает издательство редакция по табл.3 в соответствии с видом издания и с учетом удобочитаемости.

Таблица 3

Кегль шрифта основного текста издания

Виды изданий	Кегль шрифта основного текста
Все виды книжных и журнальных изданий (кроме изданий для детей и книжных изданий художественной литературы)	10,9 н/ш*, 9, 8 н/ш, 8
Книжные издания художественной литературы (кроме миниатюрных и малоформатных изданий)	10,9 н/ш, допускается 11,12
Издания для детей:	
дошкольного возраста	
книжные	24, 20, 18, 16
журнальные	20, 18, 16, 14
младшего школьного возраста	
книжные	16, 14, 12 н/ш
журнальные	16. 14, 12 н/ш, 12
среднего школьного возраста	
книжные	12, 10 н/ш
журнальные	12, 10 н/ш. 10
старшего школьного возраста	
книжные	10, 9 н/ш
журнальные	10, 9 н/ш, 9

*н/ш – на шпонах

4.2.1 Кегль 8 на шпонах в качестве шрифта основного текста применятся:

в книжных и журнальных изданиях при длине строки до 6 квадратов, в журнальных изданиях – до 7квадратов, но не более двух полос подряд.

Кегль 8 без шпона для основного текста применяется в книжных и журнальных изданиях при длине строки до 5 квадратов, допускается – до 7 квадратов – для текстовых материалов, в которых большее количество строк фактически не выключаетя на полный формат; в изданиях при значительном количестве формул, схем, чертежей и .т.п при этом текст для сплошного чтения не должен занимать более одной полосы подряд.

4.2.2 Кегль 9 на шпонах в качестве шрифта основного текста применяется в книжных и журнальных изданиях при длине строки до 7 квадратов.

Набор основного текста кеглем 9 без шпон допускается при длине строки до 5 ½ квадрата.

4.3 При наборе основного текста словарей и энциклопедий допускается применение кеглей 7 и 6 при длине строки до 4 ½ квадрата.

4.4 Дополнительный текст набирается кеглем меньше основного на 1-2 пункта. Дополнительные тексты допускается набирать кеглем 6 без шпон и кеглем 7 без шпон не более 10 % полосы набора.

4.5 В журнальных изданиях для основного текста допускается применение не более двух гарнитур, но с использованием широкого ассортимента начертаний.

4.6 Набор текста на полосе страницы можно производить в две, три или четыре колонки. Набор в тир и четыре колонки предназначается преимущественно для справочных и журнальных изданий. Размер колонок от 1 ¾ до 6 ½ квадратов. Пробел между колонками должен быть 8-12 пунктов; допускается от 6 до 24 пунктов. При пробелах в 6 пунктов рекомендуется ставить разделительные линейки.

4.7 При вгонке или выгонке строк для доведения высоты полосы до установленного размера допускается в отдельных полосах, колонках уменьшение или увеличение интерлиньяжа на 0,5 % пункта по сравнению с базовым вариантом шрифта.

4.8 В изданиях воспроизводимых глубокой печатью не рекомендуется использовать гарнитуры контрастных шрифтов (Обыкновенную новую, Северную, Елизаветинскую, Бодони и.т.п.)

4.9 При воспроизведении текста «выворотко» (светлый шрифт на темном фоне) следует набор производить на шпонах (не менее 2 пунктов) шрифтом полужирного начертания не менее 8 кегля. Площадь «Выворотки» не должна превышать 50 % площади полосы набора.

4.10 В книжных изданий при наборе кеглем 8 в предисловии, тексте от автора, послесловие рекомендуется применять 2-4 пунктовые шпоны.

5 КОНСТРУКЦИЯ ИЗДАНИЙ, ВНЕШНЕЕ ОФОРМЛЕНИЕ И МАТЕРИАЛЫ

5.1 Блоки книг и журналов при печатании на рулонных машинах не должны иметь дробных долей листа (допускается ½ печатного листа); при печатании на листовых машинах дробные доли листа должны иметь не менее 8 полос (в отдельных случаях допускается сокращение числа полос дробной доли листа по согласованию с полиграфическим предприятием.

5.2 Карты, схемы, репродукции и другие элементы конструкции блока, печатаемые отдельно от текста, рекомендуется оформлять в виде отдельных тетрадей, толщина которых должна приближаться к толщине текстовых тетрадей. Допускается по согласованию с типографией применять приклейки и вклейки, а также 4 – 8 страничные накидки и вкладки.

5.3 Способ скрепления издания определяются издательством с учетом его назначения, объема, требований прочности и возможностей полиграфического предприятия в книжных изданиях рассчитанных на недолговременное индивидуальные пользование, рекомендуется применять вместо переплетных крышек обложки из плотных сортов бумаги при необходимости с лакированием или припрессовкой пленки.

O'ZSTANDART AGENTLIGI
STANDARTLASHTIRISH
MILLIY MARKAZI

5.4 Виды отделки переплетной крышки и обложки (тиснение, лакирование, припрессовка пленки и т.д), а также различные дополнительные элементы оформления (ленточка закладка, закраска и золочение обрезов и др) определяются издательством по согласованию с полиграфическим предприятием.

5.5 отдельные тома серийных и многотомных изданий должны быть одинаковы по формату, типу переплетной крышки (обложки) и общему характеру внутреннего и внешнего оформления.

5.6 Концентрация переплетных крышек и обложек ; журналов, брошюр должны соответствовать OzDst 1071. Конструкция переплетной крышки выбирается в зависимости от вида и назначения издания, наличия материалов и возможностей предприятия.

5.7 Печать текста на корешке обложки типа 2 и 3 и корешке переплетной крышки типа 6 производится при толщине блока 7 mm и более. Печать текста на корешке переплетной крышке типа 5 и 7 производится при толщине 9 mm и более. Допускается печатать текста на корешке переплетных крышек и обложек и при меньшей толщине блока по согласованию с полиграфическим предприятием.

5.8 Требования к сырью и материалам

5.8.1 Переплетные крышки типа 7 должны изготовляться из материалов на нетканой и бумажной основах. Применение переплетных материалов на тканевой основе допускается для изданий длительного и интенсивного использования.

5.8.2 бумага и другие материалы, применяемые для изготовления книг и журналов, должны удовлетворять требованиям стандартов и технических условий

5.9 Маркировка

5.9.1 Маркировка – выпускные сведения – должна проводиться на концевой полосе издания, обороте титульного листа или на одной из страниц обложки.

В выпускных сведениях приводятся:

-дата сдачи оригиналов в набор (месяц, год)

- дата подписания издания в печать (месяц, год)
- формат бумаги и доля листа
- вид и номер бумаги
- объём издания
- тираж
- номер заказа
- цена экземпляра
- название и адрес издательства
- название полиграфического предприятия и его почтовой адрес.

5.9.2 Маркировка упаковочных единиц должна соответствовать требованиям стандарта TSt 29 - 001.

5.9.2.1 На каждую единицу упаковки должен быть наклеен бумажный ярлык с нанесенной на него типографским способом маркировка, содержащая ярлык с нанесенным на него следующие данные:

наименование издательства редакции;

- наименование издания с указанием на каком языке отпечатан журнал;
- номер тома, части или выпуска;

- количество экземпляров в упаковке (шт);
- цену издания;
- номер контролера (упаковщика)
- надпись «НЕ БРОСАТЬ»;
- наименование и адреса типографии;
- номер заказа издания.

Наименование издания, цену, количество экземпляров в упаковке и манипуляционный знак «НЕ БРОСАТЬ» по ГОСТ 14192 следует печатать кеглем не менее 12 пунктов шрифтом жирного или полужирного начертания. Кроме указанных данных, в правой части ярлыка должен быть напечатан кеглем не менее 1 квадрата условный шифр. Условным шифром может служить номер заказа издания (в этом случае номер заказа в левой части ярлыка не проставляют).

5.9.2.2 Маркировка должна быть выполнена на узбекском языке. Вся продукция реализуется в пределах Республики Узбекистан должна быть надпись «Ozbekistonda ishlab chiqarilgan» , при отправке на экспорт – «Made in Uzbekistan» .

5.9.2.3 На ярлыке упаковки с продукцией, изготовленной для зарубежных стран, должна быть отпечатана наименование издания на языке той страны, в которую направляется продукция.

5.9.2.4 Допускается для продукции, изготовляемой для внутреннего рынка печатание маркировки на упаковочном материале.

5.9.2.5 На каждую упаковочную единицу должен быть нанесен манипуляционный знак «боится сырости» выполненный по ГОСТ 14192, который следует печатать либо на отдельном ярлыке, либо на маркировочном ярлыке слева от маркировки, содержащем данные об упакованной продукции.

5.9.2.6 Маркирование (наклеивание ярлыков, печатание непосредственно на упаковке) должно производиться на боковой стороне упаковки.

Маркирование упаковочных единиц в термоусадочной пленке осуществятся путем вкладывания ярлыков на те же места под пленку.

5.9.2.7 При механизированном обвязывании параллельным или комбинированным способом не менее двух поясов обвязочного материала должны быть прочно заклеены ярлыком.

При механизированном перекрестном скреплении упаковки, сформированной механизированным способом, ярлыком должен быть прочно заклеен передний клапан на боковой стороне упаковки.

5.9.2.8 При перекрестном обвязывании вручную должны быть заклеены ярлыком концы обвязочного материала.

5.10 Транспортная маркировка.

5.10.1 Маркировка транспортных пакетов, размеры ярлыков (маркировки), манипуляционных знаков и надписей должны соответствовать ГОСТ 14192.

5.10.2 Маркировка транспортных пакетов, сформированных на двухзаходных поддонах, должно производиться на двух противоположных захватных сторонах, а на пакетах, сформированных на четырех заходных поддонах, - на соседних (боковой и торцевой) поверхностях путем наклеивания ярлыков.

При скреплении пакета термоусадочной пленкой ярлык крепится на тех же местах под пленку.

5.10.3 Маркировка грузов, отправляемых почтовыми посылками (различными видами транспорта), должна быть выполнена в соответствии с «Почтовыми правилами».

5.11 Упаковка

5.11.1 Книжки должны упаковываться в соответствии с TSt 29-001. «Издания книжные. Упаковка маркировка транспортирование и хранение». Допускается другие виды и способы упаковки по согласованию с основным потребителем.

5.11.2 Транспортирование и хранение упакованных книжек должно соответствовать TSt 29-001

5.11.3 Продукцию упаковывают в оберточную бумагу по ГОСТ 8273, коробочный картон, термоусадочную пленку или ящики из гофрированного картона по ГОСТ 7376.

5.11.3.1 Продукция перед упакованном должна быть уложена в стопы плашмя. Продукция в стопах должны располагаться корешками в противоположенные стороны (через одну или через привертку)

5.11.3.2 Количество единиц продукции в упаковочной единице (упаковке) должно быть постоянным для всего тиража издания.

5.11.3.3 Масса брутто единицы упакованной продукции не должна превышать 8 kg.

6 ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

6.1 При изготовления книжек должны соблюдаться «Правила по технике безопасности и промышленной санитарии на предприятиях полиграфической промышленности»

В целях безопасности охраны окружающей среды отходы бумаги и использованные отработанные экземпляры собираются и сдаются на переработку. В рабочих помещениях должны соблюдаться требования пожарной безопасности в соответствии с ГОСТ 12.1.004. Предельно – допустимые концентрации вредных веществ не должны превышать норм по ГОСТ 12.1.005

Выбросы в окружающую среду вредных веществ не должны превышать норм установленных по ГОСТ 17.2.3.02.

7 ПРАВИЛА ПРИЕМКИ

7.1 Книжки должны быть приняты отделом технического контроля предприятия – изготовителя на соответствие требованиям настоящих технических условий и образцу – эталону.

7.2 Потребитель принимает изделия партиями. Партией считается количество экземпляров, оформленное одним документом.

7.3 Для определения качества продукции из разных пачек партии отбирают выборочно 3 % изделий, но не менее 10 штук. В случае, если в отобранном количестве изделий окажутся изделия не соответствующие требованиям настоящих технических условий, производится повторный отбор удвоенного количества изделий из той же партии.

Если при повторной проверке окажутся изделия не соответствующие требованиям настоящих технических условий, вся партия бракуется.

8 МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ

8.1 Определение размеров форматов и полей книжек производится измерительной линейкой (ГОСТ 427) с точностью до 0,5 mm.

8.2 Точность совмещения красок, тональность проверяется визуально с помощью лупы (ГОСТ 7594).

8.3 Тональность, наличие загрязнений, смятых и беловых листов, правильность чередования страниц определяется внешним осмотром.

8.4 Качество изготовленных изделий сопоставляется с утвержденным образцом – эталоном.

9 ТРАНСПОРТИРОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ

9.1 Транспортирование должно производиться в закрытых и чистых транспортных средствах (автомашинах, вагонах, судах и т.д)

9.2 При транспортировании готовой продукции и погрузо – разгрузочных работах запрещается сбрасывать пачки с верхних рядов на пол, резко ударять друг о друга.

9.3 Внутрицеховое, межцеховое и внутрискладское транспортирование продукции должно осуществляться на плоских поддонах по ГОСТ 9557 или в стоечных и ящичных поддонах по ГОСТ 9557, или стоечных и ящичных поддонах по ГОСТ 9570, либо по транспортерам.

9.4 Применяемые транспортные средства – электротележки, ручные гидравлические тележки, электропогрузчики, электроштабелеры, краны-штабелеры, а также транспортеры различных видов, должны обеспечивать сохранность упаковки от повреждений.

9.4.1 Запрещается для перемещения упакованной продукции применять безприводные транспортерные средства, основанные на гравитационном принципе (наклонные плоскости, винтовые спуски и.т.д)

9.4.2 При применении ленточных транспортеров при угле наклона более 15^0 необходимо устанавливать фиксаторы, предотвращающие опрокидывание и скатывание упакованной продукции.

9.5 При погрузке и разгрузке брать за обвязочный материал, бросать упакованную продукцию не допускается.

9.6 Погрузочно – разгрузочные работы при пакетном способе перевозки должны осуществляться по нормативным данным, утвержденным в соответствующем порядке и в соответствии с требованиями «Типовых транспортно – технологических схем контейнерных и пакетных перевозок грузов на автотранспорте».

9.7 Транспортировать продукцию от предприятия до оптовой базы следует универсальными контейнерами в соответствии с действующими «Правилами перевозок грузов» или закрытыми автомашинами типа «Фургон» в соответствии с действующими правилами перевозок грузов на автомобильном транспорте.

Транспортировать продукцию от оптовой базы до предприятий торговли следует в универсальных контейнерах (водным транспортом), почтовыми контейнерами (воздушным транспортом) а также перечисленными выше видами транспорта в соответствии с «Правилами перевозок грузов», действующими на каждом виде транспорта.

9.8 Вид транспорта для перевозок определяется в зависимости от расстояния между предприятием и конечными пунктами следования, наличия транспортных путей, а также необходимость ускоренной доставки груза.

9.9 При погрузочных работах следует производить контроль каждой упаковочной единицы по маркировочным ярлыкам для исключения пересортицы продукции, а также качества упаковки, для исключения поврежденных упаковочных единиц (разорванных, слабо увязанных и намокших).

9.10 Упакованная продукция должна быть плотно уложена ровными рядами одинаковой высоты по всей площади контейнера или автофургона и защищена водонепроницаемой бумагой со стороны двери.

9.11 Техническое состояние применяемых контейнеров и автофургонов должно обеспечивать сохранность транспортируемого груза на всем пути следования от поставщика до получателя.

9.12 Продукция должна храниться в сухом складском помещении, защищенном от воздействия атмосферных осадков, почвенной влаги и действия прямого солнечного света.

9.12.1 Пачки изделий должны укладываться на стеллажи в штабели высотой не более 2 m на расстоянии не менее 1 m от источника тепла. Укладка пачек должна производиться в замок.

9.12.2 Упакованная продукция должна храниться в закрытых сухих помещениях складов, защищенной от атмосферных осадков почвенной влаги и прямого попадания солнечного света.

9.12.3 Штабелирование упакованной продукции на плоских поддонах (ГОСТ 9557) в стоечных и ящичных поддонах (ГОСТ 9570) либо на деревянных щитах следует производить таким образом, чтобы продукция хранилась только плашмя.

Высота штабеля на одном поддоне, включая высоту поддона не должна превышать 1,8 m. Расстояние от верхнего ряда штабеля до потолка должна быть не мене чем 0,6 m.

9.12.4 Каждый штабель должен быть маркирован с указанием наименования издания и количества упаковочных единиц в штабеле.

9.12.5 При многоярусном хранении не допускается устанавливать поддоны с продукцией один на другой, если продукция нижнего яруса будет испытывать давления верхнего.

9.12.6 Штабелирование продукции на складках предприятия должно обеспечивать:

- свободный доступ к штабелю;

-беспрепятственную работу подъемно – транспортного и складского оборудования;
- требования техники безопасности;
- выполнение противопожарных норм и правил.

Штабели с упакованной продукцией следует устанавливать от стен и отопительных приборов (при немеханизированном складировании) на расстоянии не мене чем 0,7 mm.

10.8 Для складирования транспортных пакетов должны применяться специальные стеллажи, обеспечивающие возможность хранения этих пакетов и их механизированную загрузку и разгрузку.

10.9 Конструкция стеллажей, размеры и расположение штабелей с пакетированными грузами должны отвечать требованиям ГОСТ 14757.

10 ГАРАНТИИ ИЗГОТОВИТЕЛЯ

10.1 Предприятие–изготовитель гарантирует соответствие продукции требованиям настоящих технических условий при соблюдении потребителем условий транспортирования и хранения, установленных техническими условиями.

10.2 Гарантийный срок хранения продукции 24 месяца со дня изготовления.

ПРИЛОЖЕНИЕ

(справочное)

Журнальные издания. Форматы полос набора. Рекомендуемые размеры колонок

Формат бумаги (в cm) и доля листа	Первый вариант оформления			Второй вариант оформления		
	Число колонок	Формат набора, размер колонок и средника (в квадратах)	Использование площ. бумаги (в %)	Число колонок	Формат набора, размер колонок и средника (в квадратах)	Использование площ. бумаги (в %)
1	2	3	4	5	6	7
84 x 108/32	1 2	6 x 9 ¾ 2 ¾ + ½ x 9 3/4	67 61	1 2 3	5 ¾ x 9 ½ 2 ¾ + ¼ x 9 ½ 1 ¾ + ¼	63 60 57
60 x 90/16	1 2	6 ¾ x 10 ½ 3 ¼ + ¼ x 10 1/2	68 65	1 2	6 ½ x 10 ½ 3 + ½ x 10 ¼	64 59
70 x 100/16	1 2 3	8 x 12 ¾ 3 ¾ + ½ x 11 ¾ 2 ½ + ¼	70 65 66	1 2 3 4	7 ¾ x 11 ½ 3 ¾ + ¼ 2 ¼ + ½ x 11 ½ 1 ¾ + ¼	66 64 58 60
70 x 108/16	1 2 3	8 x 12 ¾ 3 ¾ + ½ x 12 ¾ 2 ½ + ¼	70 66 66	1 2 3	7 ¾ x 12 ½ 3 ¾ + ¼ 2 ¼ + ½ x 12 ¾ или 2 ½ +1/8	67 64 58 64
84 x 108/16	1 2 3 4	10 x 13 4 ¾ + ½ 3 + ½ x 13 2 ¼ + 1/3	75 71 67 67	1 2 3 4	9 ¾ x 12 ¾ 4 ¾ + ¼ 3 + 3/8 x 12 ¾ 2 ¼ + ¼	71 69 66 66
60 x 84/8	1 2 3 4	10 x 14 ½ 4 ¾ + ½ 3 + ½ x 14 ½ 2 ¼ + 1/3	75 71 67 67	1 2 3 4	9 ¾ x 14 ¼ 4 ¾ + ¼ 3 + 3/8 x 14 ½ 2 ½ +1/4	72 71 67 67
60 x 90/8	1 2 3 4	10 ¾ x 14 ¼ 5 ¼ + ¼ 3 ¼ + ½ x 14 2 ½ + ¼	74 72 68 67	1 2 3 4	10 ½ x 14 5 + ½ 3 ¼ + 3/8 x 14 2 ½ + 1/6	72 71 67 65
70 x 108/8	1 2 3 4	13 ¼ x 17 ¼ 6 ½ + ¼ 4 ¼ + ¼ x 17 ¼ 3 + 5/12	79 77 76 71	1 2 3 4	13 x 17 6 ¼ + ½ 4 + ½ x 17 3 + 1/3	76 73 70 70

Примечание. Набор на формат, кратный 1/8 квадрата, осуществляется при большем вкладыше, кратном ¼ квадрата, но с втяжкой строк на 6 пунктов.

11 БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ

ОКП 953450
ОКС 01.140

УДК 05/08+655.5
Группа У 35

Ключевые слова: Книжно журнальные издания, издательско-полиграфическое оформление, издание, выходные сведения, книги, форматы.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

Утверждаю:

Узбекском Агентством печати и информации Заместитель Генерального директора

Р. Сафаев

12.09.07

Разработан:

ООО «O'ZDAVMATBUOTLITI»
Директор

О. Садыбеков

3.09.07

Согласовано:

Издательско – полиграфический творчиский дом «Узбекистан»
Директор

З. Исажонов

15.09.07

Издательско – полиграфический творчиский дом «Укитувчи»
Директор

Р. Мирзаев

4.09.07

Издательско – полиграфический творчиский дом имени Гафура Гуляма
Директор

Т. Ганиев

10.09.07

Издательско – полиграфический творческий дом имени Чулпона
Директор

Р. Запаров

11.09.07

Государственным научным издательством «Узбекистон миллий энциклопедияси»
Директор

Н. Тухлиев

7.09.07

Председатель ТК (ПК) Р. Сафаев

Ответственный секретарь ТК
(сектретарь ПК) Л. Фатхуллаева

Руководитель разработки.
Директор «УзГипроНИИполиграф» О. Садыбеков

Исполнитель
Первый заместитель директора
Издательско-полиграфического
творческого дома «Узбекистан» М. Зайтаев

Исполнитель
Главный инженер
Издательско – полиграфического
творческого дома «Узбекистан» К. Мансуров

Исполнитель
Инженер – технолог О. Мухамеджанов